

ZASADY REKRUTACJI
do Szkoły Doktorskiej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (WUM)
w roku akademickim 2026/2027

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Niniejszy dokument określa zasady postępowania rekrutacyjnego do Szkoły Doktorskiej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (zwanej dalej „Szkołą Doktorską”) w roku akademickim 2026/2027.
2. Rekrutacja do Szkoły Doktorskiej w roku akademickim 2026/2027 odbywa się w zakresie następujących dyscyplin naukowych (zwanymi dalej ścieżkami kształcenia): nauki medyczne, nauki farmaceutyczne, nauki o zdrowiu, ścieżki międzynarodowej oraz ścieżki kształcenia WUM Student PhD.

§ 2.

Do Szkoły Doktorskiej mogą być przyjęci:

- 1) obywatele polscy;
- 2) osoby niebędące obywatelami polskimi, zwane dalej „cudzoziemcami”.

§ 3.

1. Do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy lekarza, magistra, magistra inżyniera albo równorzędny (na ścieżki: nauki medyczne, nauki o zdrowiu, nauki farmaceutyczne i międzynarodową – dla cudzoziemców).
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta osoba będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich (na ścieżkę WUM Student PhD).
3. Na podstawie dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów za granicą, do Szkoły Doktorskiej może być przyjęta osoba, której dyplom w Polsce uznany jest zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami za równorzędny

z polskim dyplomem ukończenia studiów jednolitych magisterskich albo studiów drugiego stopnia.

II. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest w drodze konkursu i obejmuje:
 - 1) rejestrację w systemie Internetowej Rekrutacji Kandydatów (IRK) oraz złożenie przez osobę ubiegającą się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej wymaganych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2;
 - 2) ocenę projektu badawczego;
 - 3) rozmowę kwalifikacyjną;
 - 4) ustalenie i ogłoszenie listy osób przyjętych do Szkoły Doktorskiej.

§ 5.

1. Rekrutacja odbywa się w drodze konkursu na jednakowych zasadach i z zastosowaniem jednakowych kryteriów oceny kandydatów ujętych niniejszym dokumentem. Postępowanie rekrutacyjne odbywa się niezależnie na każdą z pięciu ścieżek kształcenia, prowadzonych w Szkole Doktorskiej.
2. Jeden kandydat może aplikować wyłącznie na jedną ścieżkę kształcenia w danym roku akademickim.

§ 6.

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej zobowiązana jest do złożenia w Biurze Szkoły Doktorskiej podania wygenerowanego z systemu IRK o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej, wskazując w nim wybór ścieżki kształcenia, na którą chce aplikować.
2. Do podania, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej zobowiązana jest dołączyć:
 - 1) projekt badawczy (sporządzony w języku angielskim) podpisany przez kandydata oraz proponowanego promotora i/lub promotora pomocniczego, o ile są znani na etapie rekrutacji;
 - 2) kserokopię odpisu dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia lub studiów równorzędnych;

- a) w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 2 kserokopię dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub zaświadczenia o ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich, lub równorzędnych;
 - b) w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 3, kserokopię dyplomu/zaświadczenia wydanego za granicą oraz jego tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego (z listy prowadzonej przez Ministra Sprawiedliwości albo tłumacza przysięgłego zagranicznego). Dyplom lub zaświadczenie zagraniczne i jego tłumaczenie przysięgłe dokonane za granicą, muszą być opatrzone ponadto apostille albo zalegalizowane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi. Wymagany jest również dokument (kserokopia, oryginał do wglądu) potwierdzający uznanie dyplomu zagranicznego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów jednolitych magisterskich albo studiów drugiego stopnia. Spełnienie wymogu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, jest możliwe poprzez dołączenie przez kandydata wraz z dyplomem innym niż wydany w Polsce, „oświadczenia o uznaniu” wdanego przez system KWALIFIKATOR NAWA dostępny na stronie <https://kwalifikator.nawa.gov.pl/>, które to „oświadczenie o uznaniu” musi zawierać adnotację *„Uprawnia do ubiegania się o nadanie stopnia doktora/przyjęcie do szkoły doktorskiej”*.
 - c) osoby, które nie posiadają w chwili rekrutacji dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia, w miejsce dokumentu, o którym mowa w § 6 ust. 2 pkt 2, przedkładają zaświadczenie o ukończeniu tych studiów, a dokumenty, o których mowa w §6 ust. 2 pkt 2 - uzupełniają w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia ich uzyskania.
- 3) CV podpisane przez kandydata, zawierające opis zainteresowań naukowych;
 - 4) udokumentowane wyniki w nauce w czasie studiów - kserokopia odpisu suplementu do dyplomu (oryginał do wglądu);
 - a) jeżeli kandydat nie posiada suplementu do dyplomu - kserokopia zaświadczenia o średniej ocen z egzaminów ze wszystkich lat studiów wydanego przez dziekanat ukończonej uczelni oraz poszczególnych ocen ze wszystkich egzaminów;

- b) jeżeli w suplemencie nie została zawarta informacja o średniej z ocen uzyskanych w toku studiów – dodatkowo należy dołączyć zaświadczenie z uczelni o średniej ocen;
- 5) informację o aktywności naukowej, w szczególności o: publikacjach (uwzględnione zostaną jedynie publikacje, które na dzień składania dokumentów mają nadany numer DOI), pracach badawczych w kołach naukowych, czynnym udziale w konferencjach naukowych, nagrodach, wyróżnieniach i stażach badawczych, wygenerowaną z systemu IRK i podpisaną przez kandydata;
 - 6) kserokopię dokumentu poświadczającego znajomość języka obcego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 określonego w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz.U. z 2025 r., poz. 1045);
 - 7) kwestionariusz kandydata wygenerowany z systemu IRK;
 - 8) kserokopię prawa wykonywania zawodu (oryginał do wglądu) w przypadku kandydatów, których praca naukowa przewiduje udział pacjentów, z zastrzeżeniem, że:
 - a) osoby, które nie posiadają w chwili rekrutacji prawa wykonywania zawodu, uzupełniają dokument niezwłocznie po jego uzyskaniu, jednak nie później niż do dnia rozpoczęcia pracy naukowej z udziałem pacjentów;
 - b) w przypadku osób, które nie mają zatrudnienia w jednostce, w której prowadzony jest projekt badawczy, wymagane jest oświadczenie kandydata, że prace naukowe z udziałem pacjentów będą wykonywane pod bezpośrednim nadzorem wskazanej przez kandydata osoby zatrudnionej w jednostce, w której prowadzony jest projekt badawczy (konieczne jest podanie danych tej osoby) oraz załączenie jej pisemnej zgody na objęcie nadzoru nad takim badaniem).
 - 9) kserokopię zaświadczenia o trzech dawkach szczepienia WZW typu B, jeżeli kandydat w trakcie kształcenia lub prowadzenia badań będzie miał kontakt z pacjentami (oryginał zaświadczenia do wglądu) lub oświadczenie, że badania nie wymagają kontaktu z pacjentami;

- 10) kserokopię książeczki z ważnymi badaniami epidemiologicznymi lub zaświadczenie do celów sanitarno-epidemiologicznych (oryginał do wglądu) lub oświadczenie, że badania nie wymagają kontaktu z pacjentami;
 - 11) zdjęcie w wersji elektronicznej zgodne z wytycznymi systemu IRK.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 - 10 składa się w języku polskim lub angielskim.
 4. Projekt badawczy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, sporządzony w języku angielskim, musi zawierać:
 - 1) temat projektu,
 - 2) uzasadnienie wyboru tematu projektu badawczego,
 - 3) określenie dziedziny i dyscypliny wiedzy, w której praca będzie prowadzona,
 - 4) określenie celu pracy,
 - 5) opis materiału i metod, ze wskazaniem najnowszego w wybranym zakresie piśmiennictwa naukowego,
 - 6) spodziewane korzyści badań,
 - 7) abstrakt w języku angielskim,
 - 8) szacowany kosztorys badań i przewidywane źródła finansowania,
 - 9) określenie w jakim zakresie projekt będzie wykonywany przez kandydata, a w jakim przez współpracowników.
 5. Skany dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 1-6, oraz materiałów potwierdzających wskazaną własną aktywność naukową (np. co najmniej stronę tytułową potwierdzającą autorstwo publikacji), kandydat umieszcza w systemie IRK. Oryginalne dokumenty składa wraz z podaniem. Informacje o aktywności naukowej nieznajdujące potwierdzenia w umieszczonych materiałach nie są uwzględniane przez Komisję Rekrutacyjną przy ocenie kandydata.
 6. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest zgodnie z zasadami wskazanymi w ust. 7, 8 oraz 9 i obejmuje:
 - a) I etap – ocenę dotychczasowych osiągnięć uwzględniającą średnią wszystkich ocen ze studiów drugiego stopnia lub równorzędnych oraz dorobku naukowego kandydata;
 - b) II etap – rozmowę kwalifikacyjną, ocenę waloru naukowego planowanej pracy i możliwości jej realizacji oraz ocenę znajomości języka angielskiego.

7. Podstawą zakwalifikowania do II etapu jest uzyskanie min. 5 punktów z I etapu.
8. W przypadku ścieżki WUM Student PhD warunkiem do przystąpienia do rekrutacji jest uzyskanie średniej z ocen ze studiów co najmniej 4,0 oraz dostarczenie dokumentu poświadczającego znajomość języka obcego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2. Rodzaje dokumentów poświadczających znajomość języka obcego na poziomie biegłości językowej nie niższym niż B2 określa Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 30 lipca 2025 r. w sprawie rodzajów dokumentów poświadczających znajomość języka, w którym odbywa się kształcenie na studiach (Dz.U z 2025 r., poz. 1045).
9. Zasady przyznawania punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do Szkoły Doktorskiej określają szczegółowe zasady kwalifikacyjne znajdujące się w załączniku nr 1 *„Kwestionariusz oceny kandydata do Szkoły Doktorskiej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego”*.

§ 7.

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej zobowiązana jest do podania niezbędnych danych osobowych oraz wyrażenia zgody na ich przetwarzanie w zakresie koniecznym dla celów postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku przyjęcia do Szkoły Doktorskiej także dla celów kształcenia w Szkole Doktorskiej.
2. Wszystkie dane osobowe podane przez kandydatów są przetwarzane i przechowywane dla potrzeb rejestracji zgodnie z obowiązującymi przepisami i podlegają ochronie.
3. W przypadku wpisania kandydata na listę doktorantów dane wykorzystane przy rekrutacji zostaną przeniesione do systemów informatycznych Uczelni, w tym w szczególności do systemu EduHub i będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami do celów organizacji i zapewnienia prawidłowego przebiegu procesu kształcenia.

§ 8.

1. Niedopełnienie warunków formalnych określonych w § 6 i § 7 powoduje

pozostawienie podania o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej bez rozpatrzenia i skutkuje wykluczeniem osoby ubiegającej się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej z dalszego postępowania rekrutacyjnego.

2. Wniosek/podanie o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej opisany w §6 ust. 1-4, złożony po terminie określonym w ogłoszeniu rekrutacyjnym lub niekompletny, pozostawia się bez rozpatrzenia, bez względu na przyczyny niedotrzymania terminu złożenia podania. Decyduje data wpływu do Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

§ 9.

1. Oceny projektu badawczego dokonuje Komisja Rekrutacyjna w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, na podstawie przedstawionej prezentacji multimedialnej.
2. Rozmowa kwalifikacyjna odbywa się w języku angielskim.
3. Rozmowa kwalifikacyjna ma na celu ustalenie ogólnego poziomu wiedzy kandydata z zakresu danej dyscypliny nauki, jak i jego stopnia przygotowania do realizacji projektu badawczego oraz możliwości realizacji tego projektu przez kandydata.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach rozmowa kwalifikacyjna może odbywać się w formie telekonferencji.

III. ORGANY PROWADZĄCE POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§ 10.

1. Postępowanie rekrutacyjne w Szkole Doktorskiej prowadzą Komisje Rekrutacyjne.
2. Komisje Rekrutacyjne, prowadzące rekrutację na poszczególne ścieżki kształcenia, są powoływane przez: Kolegia Dyscyplin Naukowych Szkoły Doktorskiej dla ścieżek nauk medycznych, nauk farmaceutycznych, nauk o zdrowiu i międzynarodowej, a w przypadku ścieżki WUM Student PhD przez Radę Szkoły Doktorskiej.
3. Członek Komisji Rekrutacyjnej (dalej zwanej także „Komisją”) ma obowiązek zachować bezstronność i obiektywizm w ocenie kandydatów do Szkoły

Doktorskiej.

4. Członek Komisji Rekrutacyjnej informuje pozostałych członków Komisji Rekrutacyjnej o wszelkich okolicznościach, które mogą wpływać na jego bezstronność i obiektywizm w ocenie kandydatów do Szkoły Doktorskiej. Komisja Rekrutacyjna może postanowić o wyłączeniu członka Komisji z procedury oceny danego kandydata, jeżeli udział tego członka mógłby wzbudzać uzasadnione wątpliwości dotyczące bezstronności oceny.
5. Członek Komisji Rekrutacyjnej podlega z mocy prawa wyłączeniu od oceny kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym, w szczególności jeżeli:
 - 1) planuje podjąć się obowiązków promotora lub promotora pomocniczego kandydata lub pracuje w tej samej jednostce co proponowany promotor;
 - 2) był promotorem pracy magisterskiej kandydata;
 - 3) jest przełożonym kandydata lub znajduje się względem niego w innej relacji zatrudnienia;
 - 4) kandydat jest albo był jego małżonkiem bądź jest krewnym albo powinowatym do drugiego stopnia bądź pozostaje albo pozostawał z członkiem Komisji Rekrutacyjnej we wspólnym pożyciu;
 - 5) kandydat jest lub był osobą związaną z członkiem Komisji z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - 6) brał udział w postępowaniu dyscyplinarnym, w którym kandydat do szkoły doktorskiej lub kandydat na jego promotora byli obwinieni;
 - 7) zachodzą inne okoliczności mogące rodzić uzasadnione obawy co do braku zachowania bezstronności i obiektywizmu przy ocenianiu kandydata.
6. Członek Komisji Rekrutacyjnej wyłączony od oceny kandydata nie bierze udziału w jego prezentacji, a na czas jej dokonywania opuszcza pomieszczenie, w którym obraduje Komisja.
7. W skład Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w ust. 1 wchodzi:
 - 1) Przewodniczący posiadający tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego wybrany spośród pracowników Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego;
 - 2) Dyrektor Szkoły Doktorskiej lub wskazana przez niego osoba;
 - 3) czterech pracowników naukowych Warszawskiego Uniwersytetu

- Medycznego, posiadających tytuł naukowy profesora lub stopień naukowy doktora habilitowanego;
- 4) jako obserwator - doktorant, delegowany przez właściwy organ Samorządu Doktorantów.
8. Komisja Rekrutacyjna orzeka na podstawie średniej ocen wystawionych kandydatowi przez wszystkich członków Komisji.
9. Komisja Rekrutacyjna obraduje w obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
10. W przypadku uzyskania 0 pkt od wszystkich członków Komisji Rekrutacyjnej w kategorii –„Możliwość realizacji projektu” podczas II etapu rekrutacji, kandydat nie może zostać przyjęty do Szkoły Doktorskiej WUM.
11. W przypadku uzyskania 0 pkt od wszystkich członków Komisji Rekrutacyjnej w kategorii „Znajomość języka angielskiego” podczas II etapu rekrutacji, kandydat nie może zostać przyjęty do Szkoły Doktorskiej WUM.

IV. PRZYJĘCIE DO SZKOŁY DOKTORSKIEJ

§ 11.

Ustala się następujący limit przyjęć na poszczególne ścieżki kształcenia w Szkole Doktorskiej:

- 1) ścieżka nauki medyczne – 38 miejsc;
- 2) ścieżka nauki o zdrowiu –12 miejsc;
- 3) ścieżka nauki farmaceutyczne –10 miejsc;
- 4) ścieżka międzynarodowa (przeznaczona tylko dla cudzoziemców) – 10 miejsc;
- 5) ścieżka WUM student PhD – 10 miejsc.

§ 12.

1. Minimalna liczba punktów uprawniająca do przyjęcia do Szkoły Doktorskiej wynosi 35 pkt z całości postępowania rekrutacyjnego.
2. W przypadku, gdy liczba osób ubiegających się o przyjęcie na poszczególne ścieżki kształcenia jest większa niż limit ustalony zgodnie z §11, zostaną przyjęte osoby, które w toku postępowania rekrutacyjnego uzyskały największą liczbę

punktów (z zastrzeżeniem ust. 1), aż do wyczerpania limitu przyjęć na poszczególne ścieżki kształcenia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, gdy dwie lub więcej osób uzyskały minimalną liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia na daną ścieżkę kształcenia, przyjęta spośród nich zostanie ta osoba, która uzyskała najwyższą liczbę punktów z II etapu.
4. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego do Szkoły Doktorskiej limit przyjęć określony zgodnie z §11 na danej ścieżce nie zostanie wyczerpany, możliwe jest, za zgodą Rektora Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego (dalej „Rektor”), przyjęcie kandydatów spełniających wymagania rekrutacyjne na innych ścieżkach.

§ 13.

1. Senat Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego może wyrazić zgodę na przyjęcie do Szkoły Doktorskiej poza ustalonym w § 11 limitem miejsc osób, które spełniają następujące warunki:
 - 1) przystąpią do rekrutacji o której mowa w §4-9 i spełnią warunki tego postępowania rekrutacyjnego oraz posiadają kwalifikacje wymagane do pracy w ramach danego projektu badawczego prowadzonego w WUM, o ile w tym projekcie badawczym zapewnione zostały środki finansowe na sfinansowanie zatrudnienia doktoranta przy pracach dotyczących projektu przez okres co najmniej 24 miesięcy. W takim przypadku od kierownika projektu oczekuje się aby finansowanie zatrudnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, było zapewnione na poziomie gwarantującym możliwość zatrudnienia doktoranta w WUM na warunkach co najmniej takich jak określone w art. 209 ust. 1a pkt 1 i 2 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przez okres co najmniej 24 miesięcy;

lub

 - 2) przystąpią do rekrutacji do Szkoły Doktorskiej po rozpoczęciu roku akademickiego dla danego toku nauczania (dalej „tryb śródroczny”) i spełniają warunki tego postępowania rekrutacyjnego jak określone w § 4-9 oraz posiadają kwalifikacje wymagane do pracy w ramach danego projektu badawczego prowadzonego w WUM, o ile w tym projekcie

badawczym zapewnione zostały środki finansowe na sfinansowanie zatrudnienia doktoranta przy pracach dotyczących projektu przez okres co najmniej

24 miesięcy. W tym przypadku od kierowania projektu oczekuje się, aby finansowanie zatrudnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, było zapewnione na poziomie gwarantującym możliwość zatrudnienia doktoranta w WUM na warunkach co najmniej takich jak określone w art. 209 ust. 1a pkt 1 i 2 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przez okres co najmniej 24 miesięcy.

3. Rekrutacja, o której mowa w ust. 1 prowadzona jest poza limitem miejsc określonym w § 11.
4. Z uwagi na prowadzone lub planowane w WUM projekty badawcze oraz ze względu na konieczność przygotowania zaplecza organizacyjnego rekrutacji, o której mowa w ust. 1, kierownicy projektów badawczych realizowanych w WUM przedstawiają Dyrektorowi Szkoły Doktorskiej pisemnie i w terminach określonych poniżej:
 - 1) wykaz przewidywanych w warunkach prowadzonego przez nich projektu badawczego stanowisk pracowniczych, co do których kierownik projektu rekomenduje rozważenie możliwości zatrudnienia doktoranta oraz dysponuje środkami finansowymi na pokrycie związanych z tym wydatków na potrzeby zatrudnienia, które muszą odpowiadać warunkom określonym art. 209 ust.1a pkt 1 i 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - 2) profil pożądanego kandydata pozwalający na sprecyzowanie kwalifikacji pracownika w kontekście rekrutowanego kandydata do Szkoły Doktorskiej;
 - 3) przewidywany i wynikający z warunków projektu czas udziału kandydata w projekcie badawczym (nie krótszy niż 24 miesiące), zgodnie z zatwierdzonymi warunkami projektu badawczego,
 - 4) podpisane przez kierownika projektu badawczego oświadczenie, w którym kierownik projektu zapewni, że dysponuje w ramach tego projektu środkami finansowymi na zatrudnienie doktoranta w WUM na podstawie umowy o pracę do prac związanych z tym projektem oraz dysponuje środkami finansowymi niezbędnymi do pokrycia wszystkich kosztów związanych z zatrudnieniem doktoranta na podstawie umowy o pracę na warunkach

co najmniej takich jak określone w art. 209 ust. 1a pkt 1 i 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,

– nie później niż:

- 1) do dnia 15 czerwca danego roku akademickiego – w przypadku rekrutacji prowadzonej w trybie podstawowym;
 - 2) do dnia 10 grudnia danego roku akademickiego – w przypadku rekrutacji prowadzonej w trybie śródrocznym.
5. Przewidywany udział kandydata w projekcie, o którym mowa w ust. 4, nie może być krótszy niż 24 miesiące od dnia rozpoczęcia kształcenia w Szkole Doktorskiej.
 6. Po zatwierdzeniu zapotrzebowania, o którym mowa w ust. 4, Dyrektor Szkoły Doktorskiej zwołuje Komisję Rekrutacyjną, która przeprowadza postępowanie konkursowe.
 7. Doktorant przyjęty w trybie śródrocznym, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, formalnie rozpoczyna pierwszy rok kształcenia od semestru letniego danego roku akademickiego.
 8. Doktorant, o którym mowa w ust. 7, jest zobowiązany do uzupełnienia i zaliczenia przedmiotów przewidzianych w programie kształcenia dla semestru zimowego pierwszego roku kształcenia, nie później niż do zakończenia drugiego roku kształcenia, zgodnie z zasadami ustalonymi przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej.
 9. Doktorant przyjęty do Szkoły Doktorskiej w trybie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 2, nie może ponownie ubiegać się o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej w rekrutacji prowadzonej w trybie podstawowym w związku z realizacją tego samego projektu badawczego.
 10. Komisja Rekrutacyjna może odmówić przyjęcia kandydata w trybach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, jeżeli udział kandydata w realizacji projektu badawczego jest nieznaczny lub nieuzasadniony zakresem projektu.
 11. Rektor, w drodze zarządzenia, ustala listę programów badawczych, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, mając na uwadze wiodące programy zewnętrzne.

§ 14.

1. Przyjęcie do Szkoły Doktorskiej obywatela polskiego następuje w drodze wpisu

na listę doktorantów przez Dyrektora Szkoły Doktorskiej po otrzymaniu wyników rekrutacji od Komisji Rekrutacyjnej.

2. Decyzję administracyjną w sprawie odmowy przyjęcia do Szkoły Doktorskiej wydaje Rektor lub z jego upoważnienia Dyrektor Szkoły Doktorskiej, po otrzymaniu wyników rekrutacji od Komisji Rekrutacyjnej.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 2 służy wniosek do Rektora o ponowne rozpatrzenie sprawy, w terminie czternastu dni od daty doręczenia decyzji.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15.

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Miejscem ogłoszenia wyników postępowania rekrutacyjnego są:
 - 1) system IRK;
 - 2) strona internetowa Szkoły Doktorskiej Warszawskiego Uniwersytetu Medycznego.

§ 16.

1. Rekrutacja rozpoczyna się od dnia 3 sierpnia 2026 r.
2. Harmonogram rekrutacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszych zasad.
3. Rekrutacja kończy się do dnia 21 września 2026 r.
4. Niniejsze Zasady rekrutacji oraz harmonogram rekrutacji i terminy rekrutacji uzupełniające podawane są do wiadomości publicznej w drodze ogłoszenia na stronach www.wum.edu.pl oraz www.szkoładoktorska.wum.edu.pl. Mogą być także podane do wiadomości publicznej przy wykorzystaniu innych środków przekazu.